

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 31 имени Г.В.Ластовицкого
муниципального образования город Новороссийск**

ПРИКАЗ

от «14» января 2022 года

№ 6/1 -О

г. Новороссийск

**Об утверждении Плана мероприятий (дорожная карта) по введению
федеральных государственных стандартов начального общего и
основного общего образования в деятельность МБОУ ООШ № 31
имени Г.В. Ластовицкого**

На основании ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказами Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить План мероприятий (дорожная карта) по введению федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования в деятельность МБОУ ООШ № 31 имени Г.В. Ластовицкого (Приложение № 1).
2. Заместителю директора по НМР Сердюкову И.В. ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования педагогических работников в срок до 20.01.2022 года.
3. Заместителям директора по НМР Сердюкову И.В. ознакомить участников образовательного процесса с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООС в срок до 20.01.2022 года.
4. Ответственному за ведение сайта Хайбуллину Е.В. опубликовать настоящий приказ с приложениями на сайте МБОУ ООШ № 31 имени Г.В. Ластовицкого в срок до 23.01.2022 года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 31
имени Г.В. Ластовицкого



Л. Ш. Шалагина

Приложение № 1
к приказу директора
от 14.01.2022 года № 6/1



УТВЕРЖАЮ
Директор МБОУ ООШ № 31
Имени Г.В. Платоновицкого
Л. Ш. Шалагина
2022 года

План мероприятий

(дорожная карта) по введению федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования в деятельность МБОУ ООШ № 31 имени Г.В. Платоновицкого

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО			
1.1	Участие в мероприятиях Министерства просвещения Российской Федерации, Академии Минпросвещения России по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (ФГОС НОО и ООО)	постоянно	Управленческая команда
1.2	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО в МБОУ ООШ № 31 имени Г.В. Платоновицкого	январь, 2022 г	Директор
1.3	Разработка плана мероприятий (ДК) по введению ФГОС НОО и ООО	январь, 2022 г	Директор, зам. директора по НМР
1.4	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	январь, 2022 г	Директор, рабочая группа
1.5	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным	в течение всего периода	Директор, рабочая группа

	нормам, нормам охраны труда		
1.6	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно, до 1 сентября	Директор, зам. директора по УВР, педагог-библиотекарь
1.7	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС НОО и ООО.	В течение года	Зам. директора по НМР
1.8	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 уч.г.г	сентябрь 2022	Директор, Зам. директора по УВР
1.9	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	август, 2022 г	Зам. директора по УВР, классные руководители 1-х классов
1.10	Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	май, 2022 г	Зам. директора по УВР, классные руководители 4-х классов
1.11	Участие в краевом совещании для руководителей ТМС и ОО «Цели и задачи образовательных организаций края на 2022 год по введению ФГОС НОО и ООО».	февраль, 2022 г.	Директор, зам. директора по НМР
1.12	Участие в совещании с директорами «Первоочередные задачи управленческой команды ОО г.Новороссийска по введению ФГОС НОО и ООО на 2022 году».	февраль, 2022 г.	Директор
1.13	Участие в краевом семинаре: «ФГОС НОО, ООО: структура, содержание, отличительные особенности разработки ООП НОО и ООП ООО»	март, 2022 г.	Директор
1.14	Участие в муниципальном семинаре «ФГОС НОО, ООО: структура, содержание, отличительные особенности разработки ООП НОО и ООП ООО»	март, 2022 г.	Директор
1.15	Участие в краевых муниципальных установочных семинаров по введению ФГОС НОО и ООО (для учителей 1-5-х классов, управленческих команд ОО)	апрель-май 2022 г.	Управленческая команда
1.16	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Директор
1.17	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	до 01.09.2022 г	Директор, специалист по кадрам
1.18	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО проекта основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	до 01.04.2022 г	Директор, зам. директора по НМР, рабочая группа
1.19	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе	до 01.09.2022 г	Директор

	рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД на заседании педагогического совета		
2. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО и ООО			
2.1	Создание страницы на сайте УО по введению ФГОС НОО и ООО	январь, 2022 г.	Ответственный за ведение сайта Директор
2.2	Информирование родительской общестственности по вопросам введения ФГОС НОО и ООО через социальные сети, СМИ и т.д.	1 раз в квартал	
2.3	Изучение и применение краевых методических рекомендаций по формированию компонентов организационного раздела ООП, оформлению рабочих программ по учебным предметам	в течение года	Рабочая группа по введению ФГОС-2021
2.4	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	февраль, 2022 г.	Рабочая группа по введению ФГОС-2021
2.5	Участие в стажировке в общеобразовательных организациях, принимавших участие в апробации примерных рабочих программ по учебным предметам НОО и ООО	март, 2022 г.	Учителя музыки
3. Организация методического сопровождения внедрения ФГОС НОО и ООО			
3.1. Уравление и организация деятельности общеобразовательной организацией в условиях внедрения ФГОС НОО и ООО			
3.1.1	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	Еженедельно	Директор, педагогический коллектив
3.1.2	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Зам. директора по НМР, руководители ЦММО
3.1.3	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
3.1.4	Формирование плана ВПК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	до 1 сентября 2022	Зам директора по УВР
3.1.5	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	до 1 сентября 2022	Зам директора по УВР
3.1.6	Участие в краевом модельном семинаре: «Планирование ООП: рабочая программа воспитания»	апрель, 2022 г.	Зам. директора по ВР
3.1.7	Участие в муниципальном модельном семинаре: «Планирование ООП: рабочая программа воспитания»	апрель, 2022 г.	Зам. директора по ВР
3.1.8	Участие в инструктаже управленческих команд образовательных организаций по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением обновленных ФГОС	май-июнь, 2022	Управленческие команды

3.1.9	Обсуждение на педсовете «Особенности внедрения и реализации ФГОС на уровне начального общего и основного общего образования»	декабрь 2021	педагогический коллектив
3.2 Основные принципы организации учебной и внеурочной деятельности при реализации ФГОС НОО и ООО			
3.2.1	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	до 1.08. 2022 г	Директор, зам. директора по УВР
3.2.2	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	до 25.08.2022 г	Директор, зам. директора по УВР
3.2.3	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	до 01.09.2022г	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники
3.2.4	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	до 25.05.2022 г	Директор, зам. директора по НМР, рабочая группа
3.2.5	Участие в краевом практическом семинаре: «Психолого-педагогическое сопровождение реализации ФГОС НОО и ООО»	апрель - август, 2022 г.	Зам. директора по НМР, педагог-психолог
3.2.6	Участие в краевых вебинарах «Разработка общеобразовательной организацией адаптированных образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО и ООО с учётом соответствующих примерных адаптированных программ общего образования; формирование коррекционной работы; создание специальных условий образования для обучающихся с ОВЗ с учётом их особых образовательных потребностей (ФГОС НОО, ООО)»	по отдельному графику	Члены рабочей группы
3.2.7	Участие в краевых вебинарах «Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС НОО и ООО»	по отдельному графику	Зам. директора по УВР, НМР, руководители ШМО, учителя-предметники
3.2.8	Участие в краевом семинаре для муниципальных рабочих групп «Технология разработки ООП и учебного плана ОО»	апрель, 2022 г.	Зам. директора по УВР, НМР
3.2.9	Участие в краевом мероприятии «Круглый стол «Технология разработки учебных планов по ФГОС НОО и ООО и индивидуальных учебных планов»	май, 2022 г.	Зам директора по УВР, НМР, ВР.
3.2.10	Муниципальный семинар «Технология разработки ООП и учебного плана ОО» для учителей 1-х классов, 5-х классов, зам. директоров.	апрель, 2022 г.	Административная команда; учителя 1, 5 классов
3.2.11	Участие в краевом модельном семинаре «Организация внеурочной деятельности в	март, 2022 г.	Зам. директора по НМР

	начальной и основной школе»		
3.2.12	Муниципальный семинар «Организация внеурочной деятельности в начальной и основной школе»	март, 2022 г.	Зам. директора по НМР
3.2.13	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных комплектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	август-сентябрь, 2022г.	Административная команда
3.2.14	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	в течение года	Зам. директора по УВР, НМР
3.2.15	Организация использования учителями - предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	в течение года	Зам. директора по УВР, НМР
3.2.16	Участие в краевом семинаре «Реализация личностно-ориентированного подхода при введении ФГОС НОО и ООО»	декабрь, 2022г.	Руководители ЦМО
4. Мониторинг исследования и формирования оценки качества			
4.1	Мониторинг готовности ОО к введению ФГОС НОО и ООО с учётом потребности в повышении квалификации и переподготовки педагогических работников	январь, июнь, 2022 г.	Члены рабочей группы
4.2	Проведение самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС	декабрь, 2021 г.	Члены рабочей группы
4.3	Участие в мониторинге использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	сентябрь, 2022г.	педагог-библиотекарь
4.4	Участие в мониторинге и контроля использования образовательными организациями примерных рабочих программ	сентябрь, 2022г.	Члены рабочей группы
4.5	Участие в мониторинге готовности ОО к введению ФГОС НОО и ООО с учётом прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников (учителя 1- 5 классов)	август, 2022 г.	Члены рабочей группы, руководители ЦМО
4.6	Анализ ООП НОО, ООО с целью изменения в соответствии с ФГОС 3го поколения	Февраль - март, 2022 г.	Члены рабочей группы
5. Повышение квалификации			
5.1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022	Зам. директора по НМР
5.2	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	по графику ИРО КК	Зам. директора по НМР