



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ООШ № 31

имени Г.В. Ластовицкого

Л.Ш. Шалагина

2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ЮНАРМЕЙСКОМ ОТРЯДЕ В МБОУ ООШ № 31 имени Г.В. Ластовицкого

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о юнармейском отряде (далее Положение) определяет порядок формирования и организацию деятельности юнармейского отряда в МБОУ ООШ № 31 имени Г.В. Ластовицкого (далее – Школа).

1.2 Юнармейский отряд - первичная форма организации участников юнармейского движения на базе Школы для организации работы по направлениям, созданный на основании решения регионального или местного отделения.

1.3 Организацию отрядов и контроль за их деятельностью осуществляют местное отделение ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (далее - Отделение). Отделения при осуществлении своей деятельности руководствуются п. 1.3 Устава ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.4 Непосредственное руководство и повседневную работу с юнармейским отрядом в Школе осуществляют координатор - лицо (сотрудник, учителя и т.п.), назначенные приказом директора школы.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ЮНАРМЕЙЦЕВ

2.1. Прием участников в юнармейский отряд осуществляется на основании заявления: ребёнок младше 14 лет (письменное согласие законных представителей – Приложение № 1), старше 14 лет (на основании личного заявления) на имя координатора юнармейского отряда (Приложение № 2).

2.2. При вступлении участник предоставляет:

Анкету участника (Приложение 3), медицинское заключение о принадлежности к медицинской группе (согласно Приложению № 4 Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 1346н), две фотографии 3х4.

2.3. После принятия заявления координатор юнармейского отряда составляет общий список кандидатов и передаёт их в штаб местного отделения «ЮНАРМИИ» для согласования даты и места приведения к Торжественной клятве детей.

2.4. Начальник местного штаба «ЮНАРМИИ» определяет время заседания местного штаба и на рассмотрение выносит вопрос об утверждении списков кандидатов, полученных от координаторов юнармейских отрядов и назначает дату для приведения к Торжественной клятве. Всё это оформляется Протоколом заседания местного штаба.

2.5. В назначенный решением местного штаба ВВПОД «ЮНАРМИИ» день (приложение № 4) проводится процедура принятия детей в «ЮНАРМИЮ».

2.1.1. Порядок учёта юнармейцев.

2.1.2. На каждого участника юнармейского движения (Участник) формируется личное дело с пакетом документов (заявление, согласие родителей, анкета, медицинские документы, достижения, награды и т.д.) и хранится в «Комнате юнармейца» в школе, копия в местном штабе ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

2.1.3. Для повседневной работы юнармейского отряда и его актива в их распоряжении формируется «Комната юнармейца», служебное помещение, расположенное в общеобразовательной организации (Приложение № 5).

2.1.4. При приеме участников в Движение его данные сотрудниками местного штаба вносятся в электронный Всероссийский реестр юнармейцев, база которого находится на официальном сайте школы.

2.1.5. Региональное отделение ВВПОД «ЮНАРМИЯ» выдает членский билет юнармейца установленного образца и регистрируют выдачу данного документа в Журнале регистрации.

2.3. Порядок выхода или исключения из числа юнармейцев.

2.3.1. Участник с учетом личных или семейных обстоятельств может инициативно выйти из членов Движения, написав заявление на имя координатора юнармейского отряда. Данное заявление рассматривается на Совете юнармейского отряда и оформляется Протоколом.

2.3.2. Участник, достигший предельного возраста (18 лет) автоматически исключается из членов «юнармейского движения».

2.3.3. Участник юнармейского отряда исключается из рядов юнармейского движения за неоднократные или грубые дисциплинарные нарушения.

2.3.4. Для исключения Участника координатор созывает Совет юнармейского отряда, на котором рассматривается вопрос об исключении данного лица из членов «ЮНАРМИИ». Решение принимается простым большинством голосов, принимавших участие в голосовании. Копия Протокола направляется начальнику местного штаба на утверждение. Данное решение хранится в местном штабе.

2.3.5. Лицо, в отношении которого принято решение об исключении из числа членов юнармейского движения, вправе написать заявление на имя начальника Регионального отделения о пересмотре данного вопроса.

2.3.6. При положительном решении исключенное лицо может быть восстановлено в рядах «ЮНАРМИИ» с испытательным сроком на 6 месяцев.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЮНАРМЕЙЦА

3.1. Участник имеет право:

- избирать и быть избранным командиром, заместителем командира юнармейского отряда, командиром отделения;
- вносить предложения, свободно обсуждать вопросы, относящиеся к деятельности юнармейского отряда и Движения в целом, открыто высказывать и отстаивать свое мнение, до принятия общего решения;
- лично участвовать на слетах Движения, собраниях отряда, местного или регионального отделения;

3.2 Участник обязан:

- активно участвовать в работе отряда, мероприятиях и акциях, проводимых ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

- повышать свои знания в области истории, географии, юриспруденции, основах безопасности жизнедеятельности, спортивной и строевой подготовки;
- выполнять решения руководящих органов юнармейского отряда и Движения в целом;

4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЮНАРМЕЙСКОГО ОТРЯДА

4.1. Юнармейский отряд состоит из отделений отряда, руководством которым осуществляет командир отряда.

4.2. Руководящим и принимающим общие решения по компетенции юнармейского отряда является Совет отряда, в состав которого входят: координатор отряда Школы, командир отряда, заместитель командира отряда, командиры отделений и актив отряда.

4.3. Координатор отряда (Координатор) назначается на эту должность приказом директора школы из числа действующих преподавателей или сотрудников.

4.4. Данные на координатора юнармейского отряда и копия приказа о его назначении направляются в местный штаб ВВПОД «ЮНАРМИИ».

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих функций командир отряда, заместитель командира отряда, командир отделения освобождаются от занимаемой должности.

4.5. Координатор:

- организует работу по созданию и формированию юнармейского отряда в Школе;
- представляет в местный штаб ВВПОД «ЮНАРМИЯ» заявление и анкеты кандидатов юнармейское движение;
- готовит представления на исключение участника из юнармейского отряда;
- оказывает методическую и практическую помощь в организации и проведении мероприятий юнармейского отряда;
- представляет интересы юнармейского отряда при заседании местного штаба;
- организует и проводит собрание юнармейского отряда (не реже одного раза в четверть). Собрание считается правомочным при присутствии 2/3 участников отряда;
- ведет всю официальную документацию по юнармейскому отряду и личным делам юнармейцев;
- вносит на рассмотрение Совета юнармейского отряда кандидатуры на должность командира отряда, заместителя и командиров отделения;
- формирует план юнармейского отряда и согласует его с местным штабом ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;
- осуществляет связь с родителями или лицами их заменяющими;

4.6. Командир юнармейского отряда, его заместитель и командиры отделений избираются по согласованию с директором школы из числа наиболее грамотных, активных, физически закалённых юнармейцев на общем собрании простым большинством голосов из числа присутствующих и утверждается на Совете

юнармейского отряда. Данное решение оформляется Протоколом общего собрания и хранится у координатора.

4.7. Актив юнармейского отряда представляет собой группу из числа наиболее активных, инициативных и подготовленных юнармейцев, которые являются резервом на выдвижение в руководящие структуры юнармейского отряда.